

Das Krankenhaus der Stiftung Juliuspital Würzburg und die Missionsärztliche Klinik wurden zum 01.01.2017 unter dem Dach der **Klinikum Würzburg Mitte gGmbH** vereint. Mit dem Zusammenschluss der beiden Würzburger Traditionskliniken ist ein Klinikum der Schwerpunktversorgung mit 663 Planbetten an zwei Standorten mit rund 2.000 Mitarbeitern entstanden, in dem jährlich ca. 30.000 Patienten stationär behandelt werden.

Für die Abteilung **Materialwirtschaft** am Standort Juliuspital suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

Mitarbeiter (m/w/d) für die Rechnungseingabe in Teilzeit (bis zu 20 Stunden wöchentlich)

Ihre Aufgaben:

- Rechnungserfassung
- Stammdatenpflege
- Klärung von Rechnungsdivergenzen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Erfahrung im Umgang mit einem Warenwirtschaftssystem
- Sicherer EDV-Umgang
- Freude am verantwortungsvollen und selbstständigen Arbeiten
- Teamgeist und Fähigkeit zur Kooperation mit allen Berufsgruppen

Wir bieten Ihnen:

- eine Vergütung nach Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) sowie eine attraktive arbeitgeberfinanzierte Altersversorgung
- eine sorgfältige Einarbeitung
- ein engagiertes und motiviertes Team
- eine moderne Arbeitszeitgestaltung
- modernste technische Ausstattung einschließlich EDV-gestützter Dokumentation
- Kontingenzplätze in einer Kinderkrippe auf dem Gelände (10 Monate bis 3 Jahre)

Für weitere Informationen steht Ihnen **Herr Schießler** gerne unter der Telefon-Nr. **0931 393-2887** zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung unter Angabe Ihrer möglichen wöchentlichen Arbeitszeit bis zum **26.05.2019** über unser Online-Bewerberportal (www.kwm-klinikum.de, Rubrik Beruf & Chance) oder schriftlich an die Klinikum Würzburg Mitte gGmbH, Abteilung Personalmanagement, Salvatorstr. 7, 97074 Würzburg.