



Zur Verstärkung für unser Team der **Stabstelle Digitalisierung Medizintechnik** suchen wir für den **standortübergreifenden Einsatz** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** in **Voll- oder Teilzeit (20 Std./Woche)** eine

Teamassistent (m/w/d) Medizintechnik

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Ansprechpartner (Störleitstelle) für Mitarbeiter (Pflege, Ärzte, OP, Intensivstation, Radiologie, Verwaltung) sowie externe Hersteller/Lieferanten und Aufsichtsbehörden
- Unterstützung des Teams Medizintechnik bei allen administrativen und organisatorischen Aufgaben (z.B. Büromanagement, Telefonzentrale, Terminkoordination, Dokumentation)
- Kaufmännische Sachbearbeitung bei der Beschaffung und Instandhaltung von Medizinprodukten (Investitionsanträge, Einholung von Angeboten, Kostenvergleiche, Aufträge schreiben, Lieferungen kontrollieren, digitale Rechnungsprüfung, interne Budgetkontrolle, Vertragsmanagement usw.)
- Unterstützung der Medizintechniker (m/w/d) im Projektmanagement
- Mithilfe bei der Geräteverwaltung und Dokumentation nach MDR u. MPBetreibV (Inventarisierung/Bestandsverzeichnis, Störungs-/Ticketmanagement, Prüfmanagement)
- Organisation und Dokumentation von Geräteeinweisungen
- Abwicklung sowie Dokumentation von Versicherungsfällen an Medizingeräten
- Umsetzung von Sicherheitshinweisen der Hersteller sowie deren Dokumentation

Wir bieten:

- eine sehr gute Arbeitsatmosphäre im engagierten und motivierten Team der Medizintechnik
- einen interessanten und anspruchsvollen Arbeitsplatz im Umfeld modernster medizintechnischer Ausstattung in einem Schwerpunkt Krankenhaus
- ein Entgelt nach TV-L und eine rein arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung
- eine moderne Arbeitszeitgestaltung, auch hinsichtlich Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- verschiedene Benefits z.B. Zuschuss für den ÖPNV, Corporate Benefits, Angebote im Betrieblichen Gesundheitsmanagement, Lebensarbeitszeitkonto

Sie bringen mit:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. Kaufmann/-frau im Gesundheitswesen (m/w/d) oder eine medizinische Ausbildung z.B. MFA (m/w/d), Pflegefachkraft (m/w/d) oder vergleichbar) mit Interesse und Bereitschaft sich in das medizintechnische Aufgabengebiet einzuarbeiten
- erste Erfahrungen im medizinischen Umfeld oder ein grundlegendes Verständnis für die Begriffe und Regularien der Medizintechnik von Vorteil
- sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen sowie die Bereitschaft sich in spezifische Medizintechnik-Software einzuarbeiten
- Kommunikationsstärke und freundliches, professionelles Auftreten
- eine strukturierte, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit

Bewerbungsfrist: 30.11.2026

Sie haben Fragen zum Bewerbungsprozess?

Lisa Helmrich (Rekrutierung)

Tel.: 0931/791-7182

Sie haben fachliche Fragen zur Stelle?

Uwe Marschel (Leiter Digitalisierung Medizintechnik)

Tel.: 0931/791-6301